

TÁJÉKOZTATÓ AZ ÖSSZEFONÓDÁSOK VIZSGÁLATÁVAL FOGLALKOZÓ ELJÁRÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ ELŐZETES EGYEZTETÉSEKRŐL

1. Jelen tájékoztató az összefonódások engedélyezésére irányuló eljárásokhoz kapcsolódó, az eljárás kérelemmel történő kezdeményezését megelőző, előzetes informális egyeztetésekkel kapcsolatos GVH gyakorlatot ismerteti annak érdekében, hogy a felek és képviselőik számára megkönnyítse azok rendeltetésszerű igénybevételét.
2. A tájékoztató a GVH-ban kialakult legjobb gyakorlatok összegzésével biztosítja az átláthatóságot, a gyakorlat jobb megismerését és megértését.

1. Az előzetes egyeztetés célja

3. Az előzetes egyeztetések az összefonódások engedélyezésére irányuló eljárások hatékonyságának növelését, vagyis azok eredményességének fokozását, és – lehetőségek szerinti – gyorsítását szolgálja. Az egyeztetés szerepe a későbbi eljárás formális lépéseinek előkészítése, és nem azok helyettesítése.
4. A megfelelő egyeztetés csökkenti a felek és a GVH közötti információs aszimmetriát, biztosítja az esetlegesen felmerülő problémák korai felismerését és ebből fakadó hatékony kezelést. Így mind a felek, mind pedig a GVH a releváns kérdésekre összpontosíthat és felkészültebben alakíthatja a majdani formális eljárási cselekményeket, miáltal javulhat azok eredményessége, hatékonysága.
5. Az előzetes egyeztetés a GVH, valamint a tájékozott és szakmailag felkészült ügyfél és jogi képviselő munkáját hivatott segíteni. Feladata nem az ügyfél vagy jogi képviselőjének szakmai felkészültségében esetleg jelentkező hiányok pótlása. Ebből következően a tervezett tranzakció előzetes versenyjogi értékelését, kockázatbecslését a feleknek kell elvégeznie, az előzetes egyeztetés keretében a GVH ehhez szempontokat adhat, észrevételeket tehet, azonban az adott tranzakció GVH általi érdemi értékelésére csak a későbbi eljárás keretében van mód.

2. Az előzetes egyeztetés elvei

6. Az előzetes egyeztetés legfőbb jellemzője a rugalmasság, mely lehetővé teszi az adott eset körülményeihez történő igazodást.
7. Az előzetes egyeztetésnek nincsen kötött eljárásrendje, továbbá az egyeztetés – a jóhiszeműség elvének tiszteletben tartása mellett – a GVH-t, illetve a feleket nem köti.
8. Az előzetes egyeztetésen elhangzottakat valamint az ezekhez kapcsolódó írásos anyagokat a GVH bizalmasan kezeli.
9. Az egyeztetés lefolytatásához mind a GVH, mind a felek szándéka szükséges.
10. A GVH a felektől elvárja, hogy az egyeztetések során őszintén, jóhiszeműen és konstruktívan járjanak el, továbbá, hogy közléseik a legjobb tudásukat tükrözzék. Ezzel egyidejűleg a GVH is törekszik arra, hogy bármely általa az egyeztetéseken esetlegesen tett nyilatkozatra a felek az eljárás folyamán jóhiszeműen alapozhassanak.

3. Az előzetes egyeztetés kezdeményezése

11. Előzetes egyeztetést az összefonódás engedélyezése iránti kérelem benyújtását megelőzően, elhatározott és konkrét (a GVH felé megnevezett piaci szereplők részvételével tervezett) tranzakciókkal kapcsolatban lehet kezdeményezni. Az előzetes egyeztetésnek nem feltétele egy már aláírt szerződés, vagy szándéknyilatkozat. Az egyeztetést az összefonódó vállalkozások a GVH Fúziós Irodájának vezetőjénél (telefon: (+36-1-)472-8996, telefax: (+36-1-)472-8905, e-mail: fuzios@gvh.hu) kezdeményezhetik.

12. A GVH tapasztalata szerint az egyeztetések sikeréhez szükséges annak felek általi írásos előkészítése, amely tartalmazza a tervezett összefonódás, a releváns piacok, részesedések, illetve a várható versenyhatások rövid leírását, valamint a vállalkozások által megtárgyalni kívánt egyéb körülményeket. Az írásos előkészítés történhet az űrlap tervezete vagy kifejezetten ebből a célból készített feljegyzés, illetve prezentáció benyújtásával. Az írásos előkészítést célszerű az egyeztetést megelőzően, a GVH-nak kellő felkészülési időt biztosítva megküldeni, illetve e kérdésről a GVH-val előzetesen egyeztetni.

13. A megfelelően előkészített egyeztetés az eljárást akkor tudja érdemben gyorsítani, ha a felek az ezt követően benyújtásra kerülő, formális kérelmükben érdemben építenek a GVH részéről az előzetes egyeztetésen elhangzott észrevételekre (ekkor kisebb a hiánypótlás, vagy további, részletes adatkérések valószínűsége, illetve terjedelme).

4. Az előzetes egyeztetés menete

14. Az egyeztetés során a felek és a GVH közötti kommunikáció alapvetően tájékoztató jellegű, ugyanakkor egyes témákban a kérdések beható és érdemi kitérgetésére is sor kerülhet, amennyiben annak feltételei adottak – elsősorban, amennyiben az egyeztetés előkészítettsége, valamint a felek felkészültsége azt lehetővé teszi.

15. Az egyeztetések jellemzően személyesek, de azokra sor kerülhet telefonos megbeszélés (pl. telefonkonferencia) útján is. A személyes egyeztetések helyszíne minden esetben a GVH épülete. Egyeztetésre több alkalommal is sor kerülhet.

16. Az egyeztetésről nem készül jegyzőkönyv, ami nem zárja ki, hogy a felek, illetve a GVH az elhangzottokról emlékeztetőt készítsenek a maguk számára.

17. Az egyeztetéseken a GVH-t jellemzően az ügyben várhatóan eljáró vizsgáló és a vizsgáló iroda vezetője képviseli. Indokolt esetben más szervezeti egységmunkatársa, illetve a versenytanács tagja is jelen lehet az egyeztetéseken. A versenytanács tagjának egyeztetésbe vonását indokolt esetben (a felek általi, illetve saját kezdeményezésre) a vizsgáló iroda kezdeményezi.

18. A tapasztalatok szerint jellemzően az alábbi kérdésekben kerülhet sor előzetes egyeztetésre:

- a) Az összefonódás engedélyköteles volta, illetve annak kérdése, hogy a tranzakció összefonódásnak minősül-e – ha az irányadó joggyakorlat alapján azt tájékozott és szakmailag felkészült felek / jogi képviselőjük feltételezhetően nem képes egyértelműen megállapítani;
- b) Az összefonódás elbírálásához szükséges adatok/információk köre, az űrlap kitöltésével kapcsolatos kérdések (így például az abban megjelölt kérdések megválaszolásának korlátozására vonatkozó kérelembeli nyilatkozat alapjául szolgáló körülmények) tisztázása;

- c) Az eljárás megindulását megelőzően a felek által azonosított, az eljárás során vizsgálendő versenyyagályok, illetve kötelezettségvállalásra tervezett javaslatok.

19. A GVH bármely összefonódás engedélyezése iránti kérelmes ügy kapcsán biztosítja az egyeztetés lehetőségét, függetlenül az ügy súlyától, jellegétől és megítélésétől. A GVH mindazonáltal felhagy az előzetes egyeztetéssel, ha úgy ítéli meg, hogy a(z)

- a) nem töltene/tölti be funkcióját, vagyis nem várható tőle az eljárás hatékonyabb lefolytatása,
- b) veszélyezteti az adott eljárás, vagy más folyamatban levő eljárás lefolytatásának hatékonyságát, eredményességét,
- c) felek megsértik a jóhiszeműség elvét.

5. Egyéb

20. A GVH arra törekszik, hogy a gyakorlati tapasztalatok fényében a jelen tájékoztató szerinti előzetes egyeztetés gyakorlatát tovább fejlessze, és a tájékoztatót szükség szerint módosítsa, vagy kiegészítse.